

Lathund VE

Administrera –
Skapa fastigheter

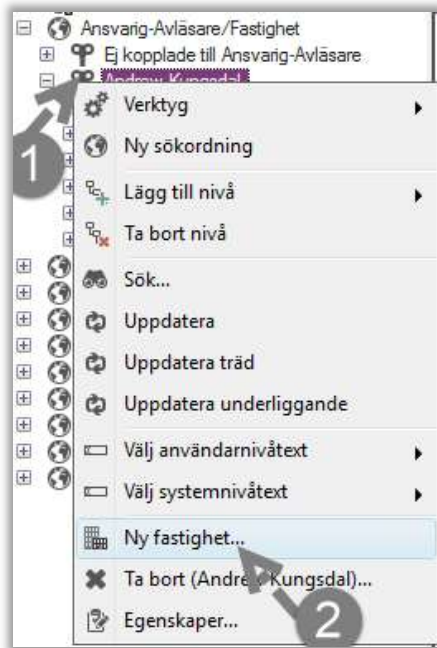


Vad är en fastighet

En fastighet är i systemet den juridiska entiteten. Det är på denna nivå vi normalt lägger in information såsom fastighetsbeteckning. Kostnadsställe nr osv.

SKAPA EN NY FASTIGHET

För att skapa en ny fastighet bläddra i trädet till den nivå där ni önskar den nya fastigheten.



1. Högerklicka på den nivå som ni vill lägga in den nya fastigheten under. I exemplet Förvaltaren Andrew.
2. Klicka på Ny Fastighet.

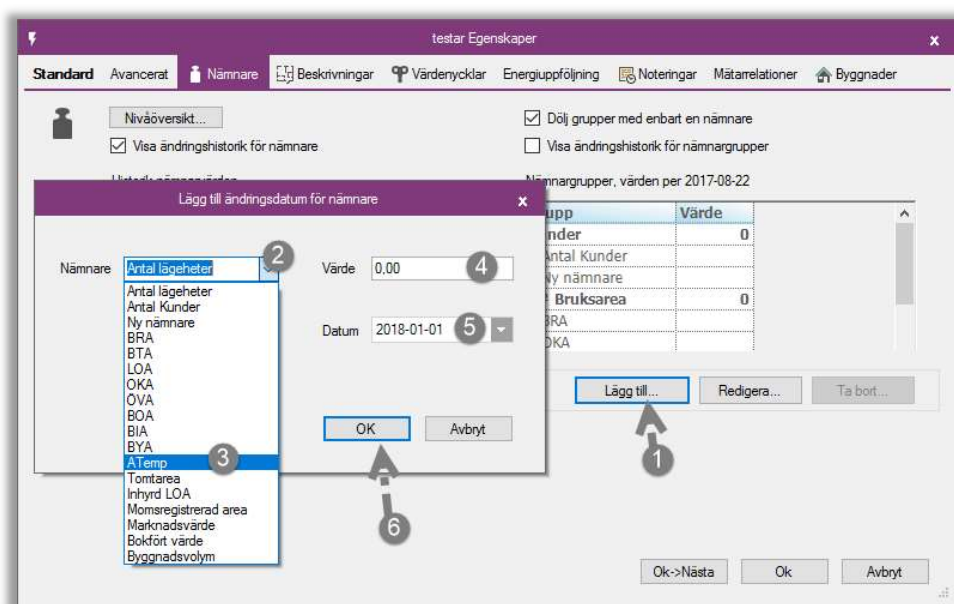
Nedan fönster kommer då upp:

A screenshot of a software window titled 'Ny fastighet'. The window has a purple header bar with the title and a close button. Below the header is a tabbed interface with tabs for 'Standard', 'Avancerat', 'Namnare', 'Beskrivningar', 'Värdenycklar', 'Energiuppföljning', 'Noteringar', 'Mätarelationer', and 'Byggnader'. The 'Standard' tab is active. The form contains several fields and controls, numbered 1 through 8: 1. 'Nummer' field with value '1'. 2. 'Beteckning' field with value 'Ny beteckning'. 3. 'Namn' field. 4. 'Objekt fr.o.m./t.o.m.' dropdown menu with 'Saknas' selected. 5. 'Förvaltare' dropdown menu with 'Administration' selected. 6. 'Område' dropdown menu with 'Ångered' selected. 7. 'Adress' field. 8. 'Anteckning' text area with a 'Logg...' button. At the bottom right, there are three buttons: 'Ok->Nästa', 'Ok', and 'Avbryt'.

1. Kostnadsställesnummer eller annat unikt nummer, Med fördel samma som används i ekonomisystemet.
2. Fastighetens juridiska fastighetsbeteckning
3. Fastighetens populärnamn
4. Fastighetens ägarbolag
5. Fastighetens förvaltare. Beroende på var i sökordningen vi skapar en fastighet så ärver fastigheten värdenycklar mm från sökordningen. I detta exempel skapade vi fastigheten under Anrew i trädet och därför är hans namn förifyllt.
6. Förvaltningsområde eller liknande.
7. Fastighetens huvud adress.
8. Gå vidare till fliken nämnare.

FLIKEN NÄMNARE

Nämnare används för att möjliggöra rapporter med nyckeltal. En nämnare kan tex vara Atemp, BOA,LOA. I exemplet nedan skapar vi en Atemp yta på fastigheten.



1. Klicka på Lägg till
 2. Öppna dropdown menyn
 3. Välj önskad nämnare, i exemplet Atemp
 4. Fyll i ytan
 5. Fyll ifrån vilket datum denna yta ska gälla.
 6. Klicka på ok
- Ni kan skapa flera nämnare på samma fastighet