

# Import av nämnaire

Lathund, Vitec  
Verksamhetsanalys



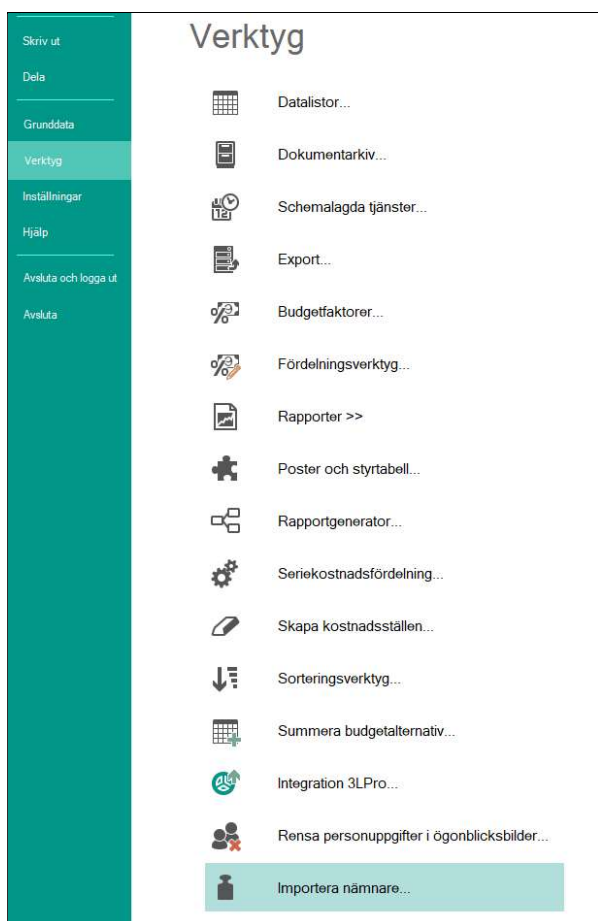


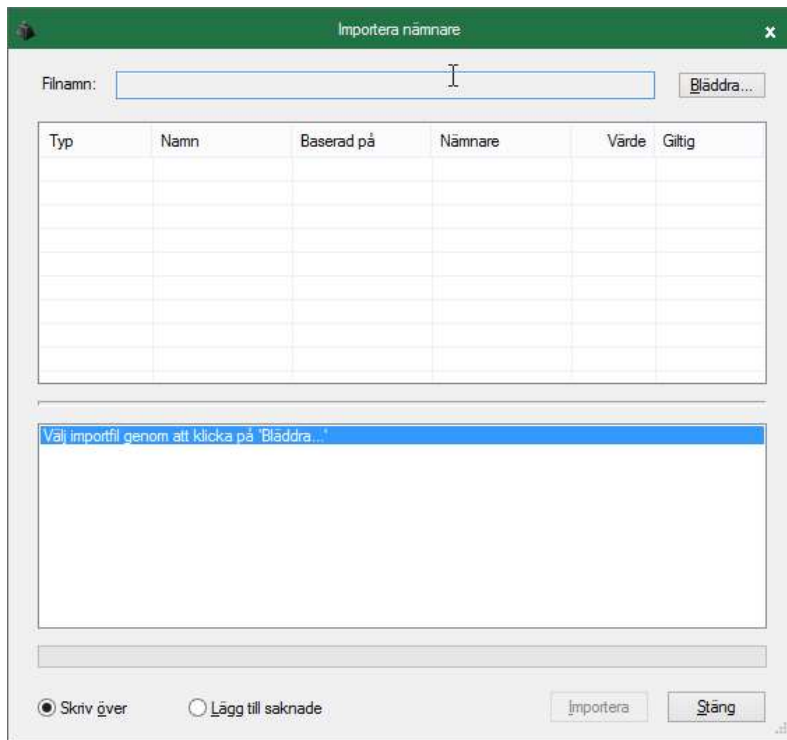
# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Import av nämnamre .....	4
Filformat .....	7
Textfiler .....	7
Excelfiler .....	7

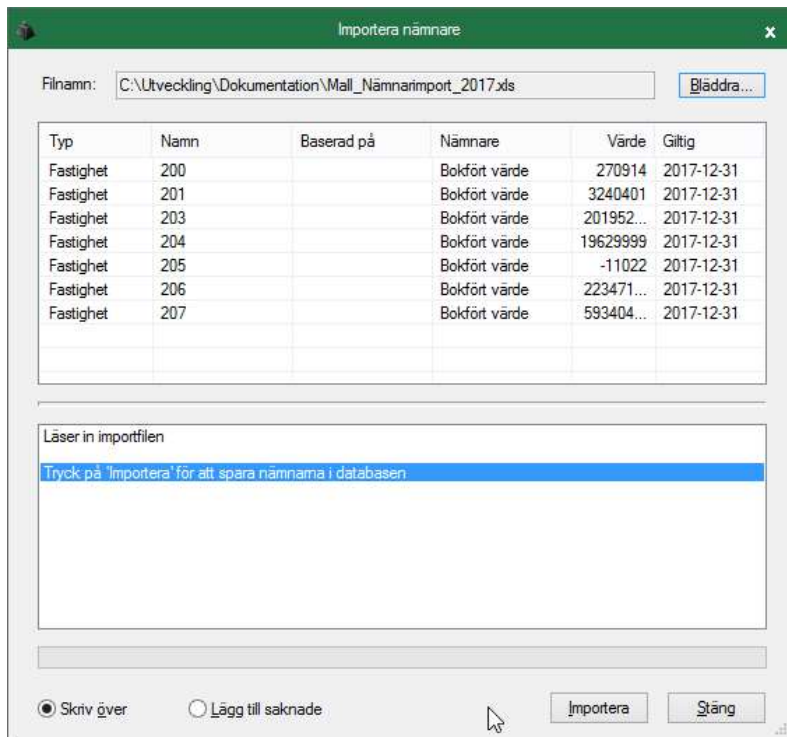
## Import av nämnare

Nämnare kan importeras för flera kostnadsställen på samma gång. Import kan göras från en Excelfil eller textfil. Dialogrutan för att välja importfil öppnas med **Meny->Verktyg -> Importera nämnare**.

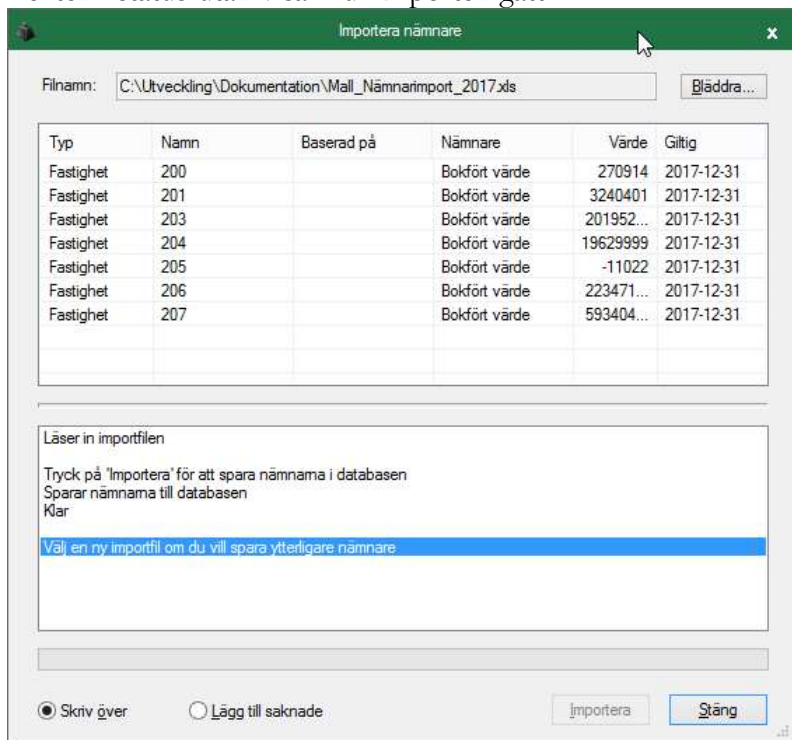




Tryck på knappen **Bläddra** och välj importfilen som sedan visas i dialogrutan. Tryck sedan på knappen **Importera**.



Texten i statusrutan visar hur importen gått.



## FILFORMAT

Importfunktionen stödjer textfiler (\*.txt) och Excelfiler (\*.xls). Även filer med andra filändelser kan läsas in men då kommer dessa att tolkas på samma sätt som övriga textfiler. Importfilerna består av ett antal rader med en nämnaire per rad med början på rad 2. Rad 1 i filen används inte utan kan användas för överskrifter om man vill. Varje nämnardata innehåller 6 kolumner med information enligt tabellen nedan:

Kolumn	Namn	Beskrivning
1	Entitet	Nummer på fastighet
2	Ägande entitet	Lämnas tom.
3	Entitetstyp	För fastighet anges 1 För projekt anges 64
4	Ändringsdatum	Från och med vilket datum skall denna nämnaire gälla. Anges på formatet <b>YYYY-MM-DD</b> .
5	Nämndslag	Namnet på det nämndslag som avses.
6	Nämnaire	Värdet på den nya nämndaren. Värdet kan innehålla ett decimaltal.

## TEXTFILER

Textfilerna skall bestå av valfritt antal rader med 6 kolumner separerade med 'Tab' eller ';'. Man kan blanda separatorer som man vill, men det får endast finnas en separator per kolumn. Den första raden i filen skall inte innehålla någon nämnaire utan är reserverad för överskrifter.

## EXCELFILER

Excelfilerna kan innehålla en eller flera arbetsblad, men importen hämtar alltid nämndarna från det första arbetsbladet. Även Excelfilen skall innehålla valfritt antal rader med 6 kolumner enligt beskrivningen i tabellen ovan. Den första raden i filen skall inte innehålla någon nämnaire utan är reserverad för överskrifter.

Bilden nedan visar ett exempel på hur en importfil kan se ut:

	A	B	C	D	E	F
1	<b>Entitet</b>	<b>Ägande</b>	<b>Entitetstyp</b>	<b>Datum</b>	<b>Nämndslag</b>	<b>Nämnaire</b>
2	200		1	2017-12-31	Bokfört värde	270 914,00
3	201		1	2017-12-31	Bokfört värde	3 240 401,00
4	203		1	2017-12-31	Bokfört värde	20 195 290,28
5	204		1	2017-12-31	Bokfört värde	19 629 999,00
6	205		1	2017-12-31	Bokfört värde	-11 022,00
7	206		1	2017-12-31	Bokfört värde	223 471 420,29
8	207		1	2017-12-31	Bokfört värde	59 340 494,51